

CHILD PROTECTION POLICY - FERRARA LA CITTÀ DEL CINEMA

INTRODUZIONE

Ferrara La Città del Cinema APS, associazione di promozione sociale, costituita il 15 settembre 2015, con sede legale in Ferrara Corso Isonzo 137, ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017 (cd Codice del Terzo Settore) e ai sensi con la Costituzione, è centro di vita associativa autonomo, pluralistico, apartitico, di carattere volontario e democratico, ed ha durata illimitata. Non persegue scopi di lucro e, pertanto, non è consentita la distribuzione, anche indiretta, di ricavi, utili o avanzi di gestione.

Le attività svolte da Ferrara La Città del Cinema comprendono:

- a. educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- b. organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
- c. organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale e culturale;
- d. organizzazione di mostre, eventi culturali, fiere e convegni;
- e. organizzazione di corsi di formazione professionale e di alta formazione cinematografica;
- f. produzione e riproduzione cinematografica.

L'Associazione promuove ogni attività svolta a sviluppare la conoscenza dell'arte della recitazione e della cultura intesa come tradizione, con lo scopo di praticare, propagandare e promuovere la pre-formazione didattica riservata agli adolescenti per l'educazione di professionisti del teatro, del cinema e dello spettacolo. L'Associazione utilizza lo sviluppo della ricerca e della sperimentazione nel campo dell'arte e della tecnica cinematografica e audiovisiva, con una programmazione di crescita e di sviluppo proficuo, promuovendo eventi culturali e/o ricreativi finalizzati alla diffusione di tali arti, intesa anche come strumento di promozione sociale della persona umana. L'Associazione realizza ogni iniziativa utile alla diffusione ed alla pratica dell'attività di recitazione in genere, svolge attività didattica per l'avvio, l'aggiornamento ed il perfezionamento della stessa attraverso l'istituzione di corsi interni di formazione ed addestramento, Stage e/o campus allievi, workshop, organizza progetti audiovisivi, stage nazionali ed internazionali, manifestazioni, rappresentazioni teatrali, rassegne, eventi ed iniziative propagandistiche. L'Associazione partecipa ad audizioni e concorsi; può, sotto l'egida e con l'autorizzazione di Enti Pubblici e Privati o Enti di Promozione Nazionale ed internazionale, indire manifestazioni, competizioni artistiche, teatrali, musicali, e concorsi, organizzare conferenze e seminari. L'Associazione può anche svolgere attività di gestione, programmazione e conduzione diretta di teatri ed impianti, potrà stipulare a tale fine convenzioni e contratti con Enti Pubblici o Privati, può curare anche eventualmente, direttamente od indirettamente, la realizzazione di pubblicazioni, strumenti

audiovisivi o multimediali, cortometraggi ed altro, o quant'altro utile a divulgare la conoscenza ad un più vasto pubblico di tutti gli argomenti e le attività relative alle proprie finalità istituzionali. Tutti i campi in cui si manifestano esperienze culturali, ricreative e formative e tutti quelli in cui ci si possa impegnare per la promozione dei diritti civili e contro ogni forma di ignoranza, d'intolleranza, di violenza, di censura, di ingiustizia, di discriminazione, di razzismo, di emarginazione, di solitudine forzata, sono potenzialmente settori di intervento dell'Associazione Ferrara La Città del Cinema.

Le attività principali o ad esse direttamente connesse sono svolte dall'Associazione principalmente attraverso il contributo personale, volontario e gratuito dei suoi associati. L'attività dei soci non può essere remunerata in alcun modo, neppure da eventuali beneficiari diretti. Ai soci possono essere rimborsate dall'Associazione solo le spese effettivamente sostenute per le attività previste, dietro presentazione di documentazione e nei limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo o secondo quanto disciplinato dall'articolo 17 del D.Lgs. n. 117/2017.

PRINCIPI E CODICE DI CONDOTTA

Tutte le attività svolte da Ferrara La Città del Cinema si ispirano a principi di uguaglianza, trasparenza e coerenza. L'associazione rifiuta fermamente ogni forma di discriminazione, razzismo e molestia, sia essa di natura sessuale o verbale. Per via del suo tipo di lavoro, viene prestata particolare attenzione al lavoro con i bambini poiché costituiscono una parte significativa dei suoi membri. Pertanto, Ferrara La Città ha implementato specifiche misure preventive nell'organizzazione e nello svolgimento delle proprie attività nonché nel reclutamento dei propri volontari e del personale. Queste misure sono evidenziate chiaramente nelle politiche e nelle procedure adottate, nonché nel reclutamento del personale e nel solido sistema di comunicazione e responsabilità.

L'Associazione, inoltre, ha adottato una policy di tolleranza zero verso qualsiasi violazione dei propri principi, che si basano senza riserve sulla trasparenza, sull'integrità e sul comportamento etico. Qualsiasi violazione di qualsiasi tipo porterà a indagini e azioni immediate.

Ferrara La Città del Cinema è pienamente consapevole dei rischi a cui possono andare incontro i bambini e si impegna inequivocabilmente a tutelarli in tutti i contesti e in tutti i modi seguendo gli Standard Internazionali per la Salvaguardia dei Bambini.

STANDARD 1: POLICY

L'attività dell'Associazione prevede il lavoro sia con minori che con adulti. Mentre la Scuola d'Arte Cinematografica Florestano Vancini è riservata a studenti dai 18 ai 30 anni, il Centro Preformazione Attoriale (CPA) ha studenti dai 6 ai 18 anni raggruppati in diversi livelli e aule. Oltre alle lezioni in cui sono coinvolti minorenni, sia gli studenti minorenni che quelli adulti potranno partecipare a progetti di riprese di gruppo, set ed eventi scolastici. Pertanto, è stata elaborata e implementata una policy di protezione dell'infanzia al fine di mantenerli al sicuro in tutti i contesti. I punti principali della Policy includono:

- condividere norme trasparenti ed esplicite su cosa comporta un comportamento accettabile ed etico con i bambini, sia a livello di personale che di studenti e in tutte

le attività scolastiche. La sensibilizzazione viene effettuata organizzando incontri con membri dello staff, insegnanti e volontari al fine di consolidare la Policy dell'associazione nella realizzazione delle attività svolte e di evidenziare il suo impegno a tutela dei bambini.

- applicare le norme e i regolamenti a tutti i membri del personale e agli insegnanti e sensibilizzare sugli incidenti che potrebbero compromettere la sicurezza dei bambini a scuola.
- minimizzare i rischi e i danni attraverso misure di prevenzione. Queste includono il miglioramento della comunicazione e del flusso di informazioni, il coinvolgimento delle famiglie nelle attività progettate, l'identificazione di persone di riferimento e di contatto per ciascuna attività, nonché la selezione di insegnanti, membri dello staff e volontari in base alla loro esperienza, principi, reputazione e controlli dei precedenti durante la fase di reclutamento.
- creare una rete di feedback centralizzata dai volontari agli insegnanti e dagli insegnanti all'amministrazione con follow-up e audit regolari su attività, eventi e lezioni.
- fornire moduli di consenso da sottoscrivere da parte dei genitori e dei tutori legali per attività che coinvolgono bambini nonché designare un adulto responsabile dei bambini durante lo svolgimento dell'attività.
- garantire buone pratiche nell'uso dei media evitando di pubblicare immagini inappropriate di bambini o dettagli che potrebbero violare la loro privacy e metterli a rischio di essere taggati o identificati. All'Associazione viene concesso il permesso ufficiale scritto di condividere tali immagini online sulla sua pagina ufficiale da parte dei tutori legali dei bambini.

STANDARD 2: PERSONE

Ferrara La Città del Cinema si impegna ad assumere personale responsabile, insegnanti e volontari consapevoli dell'importanza della tutela degli studenti. Per soddisfare questo standard, l'Associazione ha messo in atto le seguenti norme e regolamenti:

- Agli amministratori designati, Isra Salah e Federico Castaldini, è stato individuato il ruolo specifico di garantire l'applicazione delle misure di tutela dei minori. Riportano direttamente al Presidente Stefano Muroni e al Direttore Generale Valeria Luzi. Gli amministratori designati sono presenti nei locali della scuola durante tutti gli eventi e possono essere contattati da insegnanti, personale, bambini e famiglie.
- Il reclutamento sicuro del personale e dei volontari sarà garantito effettuando controlli ed evidenziando l'impegno dell'Associazione nella policy di tutela dell'infanzia negli annunci di lavoro e nei colloqui. Il processo di selezione del personale e dei volontari si basa sulla valutazione dei colloqui, delle referenze e dei controlli dei precedenti. La Child Protection Policy deve essere letta e firmata da tutti i nuovi membri dello staff e dai volontari.
- A tutto lo staff e ai volontari vengono fornite linee guida chiare su cosa comporta un comportamento accettabile e legale con i bambini. Il personale e i volontari devono segnalare la propria preoccupazione agli amministratori designati, che poi agiranno non appena verranno informati degli incidenti. Lo staff, i volontari e gli amministratori devono segnalare immediatamente qualsiasi episodio di abuso fisico, sessuale o emotivo o di sfruttamento dei minori a fini sessuali o commerciali.

- Prima dell'inizio di ogni evento sarà organizzata una sessione di formazione con tutto il personale e i volontari al fine di aumentare la consapevolezza sulle definizioni di danno e rischio. Verranno assegnati ruoli e responsabilità precisi e verranno sviluppate linee guida chiare per lo scopo di ciascuna attività.
- Lo staff e i volontari devono riferire immediatamente agli amministratori designati in caso di dubbi. Verranno presi i provvedimenti conseguenti.
- Ferrara La Città del Cinema si impegna a collaborare con partner che abbiano chiari i principi della Policy. Le partnership che violano l'accordo verranno immediatamente interrotte.
- La Child Protection Policy sarà resa pubblica al personale, ai partner, ai bambini e alle famiglie. Le famiglie devono comunicare con gli amministratori designati se hanno dubbi o domande sulla sicurezza dei propri figli.
- Tutti i bambini coinvolti negli eventi e nei progetti di Ferrara La Città del Cinema verranno presentati ai soci e ai volontari partecipanti, che verranno presentati anche ai genitori e alle famiglie, e saranno facilmente identificabili durante il lavoro.

STANDARD 3: PROCEDURES

Ferrara La Città del Cinema si impegna ad attuare misure di tutela dei minori. Per soddisfare questi criteri, l'Associazione ha adottato una definizione universale di "bambino" e "danno" e il suo codice etico si basa sulla Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti dell'infanzia. Inoltre, sono state identificate le aree di rischio e sono state messe in atto le giuste procedure per prevenire eventuali danni.

- Tutti i nuovi membri dello staff e i volontari devono essere formati prima dell'inizio e osservati durante qualsiasi evento e progetto
- Lo staff e i volontari devono attenersi alla cultura dell'Associazione che considera la tutela dell'infanzia una parte fondamentale della propria filosofia.
- Tutte le attività sono pianificate in base al principio ACT e il personale viene formato in base a questo. All'inizio di ogni evento verrà fornita formazione regolare e, se necessario, la Policy verrà aggiornata in base ai requisiti di ogni progetto.
- Lo staff e i volontari sono incoraggiati ad agire in base alle loro preoccupazioni, a segnalare eventuali incidenti o preoccupazioni immediatamente. L'approccio a qualsiasi preoccupazione deve essere interamente incentrato sul bambino, poiché i bambini sono la considerazione più importante quando si esprimono preoccupazioni sulla loro sicurezza.

STANDARD 4: RESPONSABILITÀ

Ferrara La Città del Cinema monitorerà l'attuazione di tutti gli standard da parte di tutti i suoi membri. Il monitoraggio costante e il chiaro sistema di feedback e reporting garantiranno che la policy rimanga aggiornata e pertinente al contesto in cui viene applicata.

Tutto lo staff e i volontari sono tenuti ad aderire alla policy adottata dall'associazione. Verranno effettuati controlli regolari per garantire che la policy venga applicata per il bene della salvaguardia dei bambini. Tutti i membri del personale e i volontari sono inoltre responsabili dell'attuazione della policy e devono segnalare qualsiasi sospetto o episodio di violazione agli amministratori designati responsabili.

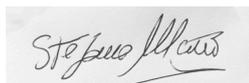
GLI AMMINISTRATORI DESIGNATI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DELLA POLICY

Ferrara La Città del Cinema affida agli amministratori Isra Salah e Federico Castaldini il controllo sull'attuazione della policy e il processo di rendicontazione al Presidente Stefano Muroni e al Direttore Generale Valeria Luzi. Inoltre, gli amministratori sono autorizzati a ricevere e trattare eventuali reclami relativi a violazioni o rischi. In caso di reclami dovranno essere contattati al numero +39 377 385 6631 o tramite email: segreteria@ferraralacittadelcinema.it

Qualora venissero segnalate violazioni di qualsiasi genere agli amministratori designati, questi risponderanno tempestivamente per valutare ed approfondire le circostanze. Inoltre riferiranno immediatamente eventuali segnalazioni a Stefano Muroni e Valeria Luzi.

Il Presidente

Stefano Muroni



Il Direttore generale

Valeria Luzi



CHILD PROTECTION POLICY - FERRARA LA CITTÀ DEL CINEMA

INTRODUCTION

Ferrara La Città del Cinema APS, a social promotion association, established on September 15, 2015, with its registered office in Ferrara at Corso Isonzo 137, pursuant to Legislative Decree No. 117/2017 (known as the Third Sector Code) and in accordance with the Constitution, is a center of autonomous, pluralistic, non-partisan associative life, of a voluntary and democratic nature, and has an unlimited duration. It does not pursue profit-making purposes and, therefore, the distribution, even indirectly, of revenues, profits, or management surpluses is not permitted.

The activities conducted by Ferrara La Citta' del Cinema include:

- a. Education, instruction, and vocational training, pursuant to Law No. 53 of March 28, 2003, and subsequent amendments, as well as cultural activities of social interest with educational purposes;
- b. Organization and management of cultural, artistic, or recreational activities of particular social interest, including activities, also editorial, for the promotion and dissemination of culture and the practice of volunteering and activities of general interest;
- c. Organization and management of tourism activities of social and cultural interest;
- d. Organization of exhibitions, cultural events, fairs, and conferences;
- e. Organization of vocational training courses and advanced cinematographic training;
- f. Cinematographic production and reproduction.

Furthermore, the Association may engage in any other activities connected or related to those listed above and perform, always in compliance with the relevant regulations, any act or contractual operation necessary or useful for the direct or indirect achievement of its institutional purposes. The Association may also conduct fundraising activities in compliance with the principles of truth, transparency, and correctness with supporters and the public, in accordance with the provisions contained in Article 7 of Legislative Decree No. 117/2017. The Association may carry out activities that are different, instrumental, and secondary to the activities of general interest, pursuant to and within the limits provided by Article 6 of Legislative Decree No. 117/2017.

For the achievement of its statutory purposes and objectives, for the performance of its activities, the Association may enter into agreements with the Municipality and with other public or private entities and/or Associations for the provision of services. Furthermore, it may affiliate with other entities and National Organizations recognized under current regulations that have the same purposes. The Association may, therefore, undertake all initiatives and carry out all activities, including the stipulation of collaboration agreements

with Italian and foreign organizations, as well as the promotion and/or participation in associations and foundations and other public or private institutions deemed necessary or useful for the achievement of its purposes.

The main activities or those directly connected to them are carried out by the Association primarily through the personal, voluntary, and unpaid contributions of its members. The activities of the members cannot be remunerated in any way, not even by potential direct beneficiaries. Members can only be reimbursed by the Association for actual expenses incurred for the activities provided, upon presentation of documentation and within the limits established by the Board of Directors or as regulated by Article 17 of Legislative Decree No. 117/2017.

PRINCIPLES AND CODE OF CONDUCT

All activities conducted by Ferrara La Città del Cinema are based on principles of equality, transparency and coherence. The association strongly rejects all forms of discrimination, racism and harassment, be it of sexual or verbal nature. Due to its line of work, special care is given to working with children as they form a significant portion of its members. Therefore, Ferrara La Città' has implemented specific preventive measures in the organization and implementation of its activities as well as in the recruitment of its volunteers and staff members. These measures are shown clearly in the policies and procedures adopted as well as in the recruitment of staff members and the solid system of communication and accountability.

Furthermore, the Association has adopted a zero tolerance policy to any violation of its principles, which are unreservedly based on transparency, integrity and ethical behavior. An infringement of any sort will lead to immediate investigation and action.

Ferrara La Città' del Cinema is fully aware of the risks that children may encounter and is unequivocally committed to safeguarding them in all contexts and ways following the International Standards for Safeguarding Children.

STANDARD 1: POLICY

The Association's activities involve working with both minors and adults. While Scuola d'Arte Cinematografica Florestano Vancini is for students aged 18 to 30 years old, the Youth Acting Center (CPA) has students ranging from 6 to 18 years old grouped in different levels and classrooms. In addition to lessons where minors are involved, both minor and adult students may participate in group filming projects, sets and school events. Therefore, a Child Protection Policy has been drafted and implemented in order to keep children safe in all contexts. The main points of the Policy include:

- sharing transparent and explicit regulations on what acceptable and ethical behavior with children entails, both on the staff and student level and in all the school activities. Awareness is raised by organizing meetings with staff members, teachers and volunteers in order to consolidate the association's Policy in the implementation of the activities conducted and to highlight its commitment to safeguarding children.
- applying the rules and regulations to all staff members and teachers alike and raising awareness on incidents that may compromise child safety at school.

- minimizing risks and harm through prevention measures. These include improving communication and information overflow, involving families in the designed activities, identifying reference and contact people for each activity, as well as selecting teachers, staff members and volunteers based on their experience, principles, reputation and background checks during the recruitment stage.
- creating a centralized feedback network from volunteers to teachers and from teachers to administration with regular follow-ups and audits on activities, events and classes.
- providing consent forms to be signed by parents and legal guardians for activities involving children as well as assigning an adult in charge of the children during the course of the activity.
- ensuring good practice when using media by not posting inappropriate images of children or any details that could infringe their privacy and put them at risk of being tagged or identified. Official written permission is granted to the Association to share those images online on its official page by the children's legal guardians.

STANDARD 2: PEOPLE

Ferrara La Città del Cinema is committed to hiring responsible staff members, teachers and volunteers who are aware of the importance of safeguarding students. In order to fulfill this standard, the Association has put in place the following rules and regulations:

- Designated administrators, Isra Salah and Federico Castaldini, have been identified with the specific role of ensuring that the child safeguarding measures are applied. They report directly to the General Director Valeria Luzi and the President Stefano Muroni. The designated administrators are available on the premises of the school during all events and can be contacted by teachers, staff, children and families.
- Safe recruitment of staff and volunteers will be guaranteed by conducting checks and highlighting the Association's commitment to the Child Protection Policy in job advertisements and interviews. The staff and volunteer selection process is based on an evaluation of their interviews, references, and background checks. The Child Protection Policy must be read and signed by all new staff members and volunteers.
- Clear guidelines on what acceptable and legal behavior with children entails are provided to all staff members and volunteers. Staff and volunteers have to report their concern to the designated administrators, who will then take action as soon as they are informed of the incidents. Staff, volunteers and administrators must immediately report any incidents of physical, sexual or emotional abuse or children exploitation for sexual or commercial purposes.
- A training session will be organized with all staff members and volunteers before the start of each event in order to raise awareness on the definitions of harm and risks. Specific roles and responsibilities will be assigned and clear guidelines will be developed for the purpose of each activity.
- Staff members and volunteers must immediately report to the designated administrators if they have any concerns. Consequent action will be taken.
- Ferrara La Città del Cinema is committed to working with partners who are clear about the principles of the Policy. Partnerships that violate the agreement will immediately be terminated.

- The Child Protect Policy will be made public to staff, partners, children and families. Families must communicate with the designated administrators if they have any concerns or questions about the safety of their children.
- All the children involved in Ferrara La Città del Cinema events and projects will be introduced to the participating members and volunteers, which will also be introduced to parents and families, and will be easily identifiable when at work.

STANDARD 3: PROCEDURES

Ferrara La Città del Cinema is committed to implementing child safeguarding measures. In order to fulfill this criteria, Ferrara La Città del Cinema has adopted a universal definition of “child” and “harm” and its code of ethics is based on the UN Convention on Rights of the Child. In addition, risk areas have been identified and the right procedures have been put in place to prevent any harm or damage.

- All new staff members and volunteers must be trained before the beginning of and observed during any event or project
- Hired staff members and volunteers must abide by the Association’s culture which considers safeguarding children a fundamental part of its philosophy.
- All activities are planned based on the principle of ACT and staff members are trained accordingly. Regular training will be provided at the start of each event and if necessary, the Policy will be updated according to the requirements of each project.
- Staff members and volunteers are encouraged to act on their concerns, to immediately report any incidents or concerns. The approach to any concerns must be entirely child-centered, as children are the most important consideration when voicing concerns about their safety.

STANDARD 4: ACCOUNTABILITY

Ferrara La Città del Cinema will monitor the implementation of all standards by all its members. The constant monitoring and the clear feedback and reporting system will ensure that the policy remains up-to-date and relevant to the context in which it is applied.

All staff members and volunteers are required to adhere to the policy adopted by the association. Regular auditing will take place to ensure that the policy is being applied for the sake of safeguarding children. All staff members and volunteers are also responsible for the implementation of the policy and must report any suspicions or incidents of violation to the designated administrators in charge. Should they fail to do so, they will be held accountable and responsible for any harm or risk caused.

DESIGNATED ADMINISTRATORS FOR THE PURPOSE OF POLICY IMPLEMENTATION

Ferrara La Città del Cinema assigns the administrators Isra Salah and Federico Castaldini for the auditing of the implementation of the policy and for the reporting process to the President Stefano Muroni and the General Director Valeria Luzi. In addition, the administrators are authorized to receive and process any complaints about violations or risks. In case of complaints, they must be contacted at +39 377 385 6631 or per email: segreteria@ferraralacittadelcinema.it

Should violations of any sort be reported to the designated administrators, they will respond in a timely manner to evaluate and to investigate the circumstances.. They will also immediately refer any concerns to Stefano Muroi and Valeria Luzi.

President
Stefano Muroi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stefano Muroi", written on a light gray rectangular background.

General Director
Valeria Luzi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Valeria Luzi", written on a light gray rectangular background.